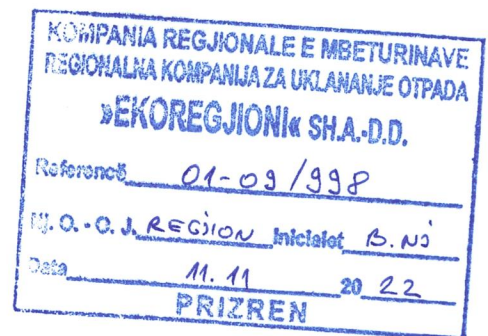




KOMPANIA REGJIONALE PËR MBETURINA
"EKOREGJIONI" SH.A. – PRIZREN
Zyra Regjionale



Adresa: Rruga "KUKSIT" nr 10
Tel: 029-241-167
Email: krm_ekoregjioni@yahoo.com
info@ekoregjioni.com

Prizren: 11.11.2022

Kompania Regjionale për Mbeturina "Ekoregjioni" SH.A. me seli në Prizren, konform vendimit të Kryeshefit Ekzekutiv të datës 11.11.2022, me nr të protokollit 01-09/997

SHPALLË këtë:

KONKURS

Për 11 vende të lira pune (me kohë të caktuar në bazë të kontratave të komunës)

Vendi i punës :10 Puntorë Fizik në Njësinë Operative Prizren/ 1 Kryepuntorë në Njësinë Operative Suharekë.

Detyrat dhe përgjegjësitë:

Puntorë Fizik (Koeficienti 1.65)

Kryen të gjitha punët fizike në mbledhjen dhe ngarkimin e mbeturinave, zbrazen e kontenjerëve dhe pastrimin e lokacionit rreth tyre; - Sipas planit operativ dhe urdhëresës së punës bënë fshirjen-pastrimin dhe larjen e rrugëve, apo pastrimin e rrugës dhe trotuareve nga bora dhe akulli, hudhjen e kripës; -Hapjen dhe mbylljen e varrit - Bënë larjen e automjeteve - Bënë largimin e qenve dhe maceve të ngordhura dhe vendosjen e tyre në kontenjer; - Është i obliguar që të ketë sjellje korrekte ndaj qytetarëve dhe shfrytëzuesve të shërbimeve; - Është përgjegjës për përdorim të kujdesshëm të kontenjerëve dhe mjeteve të punës; - Kryen edhe punë tjera sipas urdhëresës së udhëheqësit; - Për punën e kryer i përgjigjet Kryepuntorit.

Kryepuntorë (Koeficienti 2)

Organizon, kontrollon dhe përcjellë punën e punëtorëve në zonën në të cilën është i caktuar; Bënë caktimin e punëtorëve dhe numrin e automjeteve në kryerjen e punëve në Operativë; Mban evidencën ditore mbi prezencën e punëtorëve në punë si dhe ditarin e punës mbi ecurin e procesit të punës; Kontrollon kualitetin e kryerjes së shërbimeve, shfrytëzimin e mjeteve në punë, evidenton dhe realizon prioritetet e detyrave të përditshme dhe të rastit; Kryen edhe punë tjera sipas urdhëresës së udhëheqësit; Për punën e kryer i përgjigjet Kordinatorit Operativ dhe Zyrtarit Operativ të Njësisë



Të punësuarit punësohen për punë me orar të plotë të punës, i cili është 40 orë në javë, me kontratë pune (provuese/në kohë të caktuar 1 vjeqare dhe mvarësisht nga performanca e të punësuarve dhe nevoja e kompanisë të njejtëve i rregullohet mardhënja e punës)

Dokumentet e nevojshme për aplikim:

- Kopja e letërnjoftimit,
- Kopja e çertifikatës së lindjes,
- Certifikatën shëndetësore sillet (pas konfirmimit të pranimin në punë)
- Certifikata për të kaluarën nga Gjykata
- Kopje e diplomës Universitare , Diploma të shkollës mesme, fillore etj. (qfar posedon aplikuesi) .
- Dëshmi për përvojën e punës (trust etj/ nese posedon)
- Zarf me poziten konkruuese dhe me numrin e telefonit /email adresë (për kontakt).

Konkursi mbetet i hapur 15 ditë nga dita e shpalljes në web faqen e kompanisë.

Dokumentacioni i kërkuar dorëzohet me zarf të mbyllur në protokolin e Kompanisë, (shënohet emri/ mbiemri/ pozita ne te cilen konkuron, nr.telefonit dhe email adresa) në adresën KRM "Ekoregjioni" SH.A. Rr. Kukesit nr. 10 në Prizren- kopjet e dorzuara nuk kthehen. Kandidatët të cilët i plotësojn kriteret, do të njoftohen me telefon/email për vendin dhe kohën e testit/ intervistës.

